



**CENTRO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA MARÍA INMACULADA DE SEVILLA**

## **OFERTA PUESTO DOCENTE**

Para impartir módulos de Procesos Administrativos en CFGM

### **Requisitos Mínimos:**

- Licenciado, Diplomado o Graduado con atribución docente.
- Master de Secundaria o CAP
- Vocación educativa y cristiana

### **Requisitos deseados:**

- Experiencia docente y/o profesional.
- Experiencia, conocimiento y/o disposición a la Innovación Educativa.
- Inglés mínimo B2 o similar.
- Experiencias sociales y apostólicas.
- Sintonía con la Congregación

**Jornada:** Parcial. 10 horas lectivas/semana

**Duración del contrato:** El curso escolar 2018/2019

**Retribución:** Según Convenio Colectivo de la Enseñanza Concertada

Si estás interesado y encajas con el perfil que buscamos, envía tu CV acompañado de Fotocopia del título y CAP o MAES a:

[ces@mariaimaculadasevilla.es](mailto:ces@mariaimaculadasevilla.es)

Si deseas conocernos, visita nuestra página web.